

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024201676608 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.03.2021 за ГРН 2214200102312



Документ подписан
усиленной квалифицированной
цифровой подписью
электронной подписью

сведения о сертификате эп

Сертификат: 49491E0031AC19AB4C328388EDCC68DC
Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна
ИФНС России по г. Кемерово
Действителен: с 09.09.2020 по 09.09.2021

Решение № 17/21
от 14 марта 2021 г.

Министр здравоохранения



М.В.Малин

Согласовано:
Комитетом по управлению
государственным имуществом
Кузбасса

«12» марта 2021 г.

Заместитель председателя Комитета



Е.Н.Копылова

УСТАВ

**Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Новокузнецкая городская клиническая больница № 29
имени А.А. Луцика»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Новокузнецкая городская клиническая больница № 29 имени А.А. Луцика», именуемое в дальнейшем «Учреждение», принято в государственную собственность на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 22 декабря 2016 № 636-р «О принятии муниципального бюджетного лечебно-профилактического учреждения «Городская клиническая больница № 29» в государственную собственность Кемеровской области».

Муниципальное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Городская клиническая больница № 29» переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Новокузнецкая городская клиническая больница № 29» на основании решения Департамента охраны здоровья населения Кемеровской области от 22.12.2016г. №412-16.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Новокузнецкая городская клиническая больница №29» переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Новокузнецкая городская клиническая больница №29» на основании распоряжения Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 03.04.2020 № 168-р «О переименовании ряда подведомственных Министерству здравоохранения Кузбасса учреждений».

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Новокузнецкая городская клиническая больница № 29» переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Новокузнецкая городская клиническая больница № 29 имени А.А. Луцика» на основании постановления Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 03.12.2020 № 719 «О присвоении государственному бюджетному учреждению здравоохранения Кемеровской области «Новокузнецкая городская клиническая больница № 29» имени Луцика Анатолия Андреевича».

Учреждение является некоммерческой организацией.

Тип Учреждения - бюджетное.

Форма собственности Учреждения - государственная собственность Кемеровской области - Кузбасса.

Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Новокузнецкая городская клиническая больница № 29 имени А.А. Луцика».

Сокращенное наименование: ГБУЗ «НГКБ № 29 им. А.А. Луцика».

Юридический адрес и место нахождения Учреждения: 654038, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, проспект Советской Армии, д. 49.

Почтовый адрес Учреждения: 654038, Кемеровская область - Кузбасс, г.Новокузнецк, проспект Советской Армии, д. 49.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кемеровская область - Кузбасс. От имени Кемеровской области - Кузбасса функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Министерство здравоохранения Кузбасса (далее - Учредитель).

Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области - Кузбасса, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области - Кузбасса, осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее – Комитет).

1.3. Учреждение относится к государственной системе здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса и находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий и на основании сформированного и утвержденного Учредителем государственного задания для Учреждения.

Договоры Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемые в целях исполнения им государственного задания, подлежат оплате за счет субсидий соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Иные договоры подлежат оплате за счет собственных средств Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в п. 2.5. настоящего Устава, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать и бланки

с указанием на подведомственность, полным и (или) сокращенным наименованием Учреждения, штампы со своим наименованием на русском языке, фирменную символику. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Символика (эмблема) учреждения представляет собой комбинированный знак, состоящий из изобразительного и словесного элементов.

Изобразительный элемент занимает доминирующее положение и представляет собой геометрическую фигуру, похожую на «капсулу», состоящую из двух частей – полусфер. В левой полусфере зеленого цвета помещена цифра «2» белого цвета, в правой полусфере белого цвета помещена цифра «9» зеленого цвета.

Словесный элемент в оригинальном шрифтовом исполнении (AvantCardeCTT) прописными буквами русского алфавита представляет собой наименование учреждения «ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА».

Допускается цветное или черно-белое (монохромное) графическое изображение эмблемы. Для полиграфического исполнения используется зеленый цвет (СМУК: С – 100, М – 0, Y – 100, К – 0; RGB: R – 0, G – 255, B – 0).

Допускаются различные варианты комбинаций изобразительного и словесного элементов эмблемы.

Вариант графического изображения символики учреждения:



1.5. Учреждение вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере

здравоохранения.

1.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Комитет не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса, нормативными актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, приказами, распоряжениями и указаниями Учредителя настоящим Уставом.

1.10. Учреждение вправе иметь филиалы и представительства.

1.11. Учреждение создано на неограниченный срок.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предмет деятельности:

обеспечение гарантированного Конституцией Российской Федерации права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, удовлетворения общественной потребности в медицинском обслуживании;

оказание квалифицированной специализированной, в том числе высокотехнологичной, консультативно-диагностической, профилактической и лечебной помощи в амбулаторных, стационарных и в рамках выездной работы условиях, с применением высокоэффективных медицинских технологий;

оказание консультативной и организационно-методической помощи медицинским организациям и отдельным специалистам, в том числе по их месту нахождения.

2.2. Учреждение создано для оказания (выполнения) государственных услуг, работ и (или) государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочии органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса в сфере здравоохранения.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются: осуществление профилактической, амбулаторно-поликлинической, лечебно-диагностической, реабилитационной помощи населению.

2.4. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. **осуществление медицинской деятельности, а именно:**

- а) оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях:
 - оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в

- амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанных в лицензии;
- оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
 - оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
 - оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
 - оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- б) оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи:
- оказание специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
 - оказание специализированной медицинской помощи в стационарных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
 - оказание высокотехнологичной медицинской помощи в стационарных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- в) проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- г) оказание паллиативной медицинской помощи:
- оказание паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии.

2.4.2. Фармацевтическая деятельность.

2.4.3. Деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений.

2.4.4. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих).

2.4.5. Деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний.

2.5. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

2.5.1. платные медицинские услуги в соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ, в том числе:

- а) оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях:
- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанных в лицензии;
 - оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
 - оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;

- оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;

б) оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи:

- оказание специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- оказание специализированной медицинской помощи в стационарных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- оказание высокотехнологичной медицинской помощи в стационарных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;

в) проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии.

2.5.2. Оказание медицинских услуг сверх Территориальной программы государственных гарантий на платной основе: в форме платных медицинских услуг населению, по договорам добровольного медицинского страхования, по договорам с юридическими лицами любой формы собственности, а также те виды деятельности, которые соответствуют предмету и целям Учреждения, способствуют удовлетворению потребностей пациентов и не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, а именно:

а) оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях:

- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанных в лицензии;
- оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;

б) оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи:

- оказание специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- оказание специализированной медицинской помощи в стационарных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;
- оказание высокотехнологичной медицинской помощи в стационарных условиях согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии;

в) проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз согласно видам работ (услуг) указанным в лицензии.

2.5.3. Оказание медицинских услуг в рамках контрактов (договоров) заключенных между лечебными учреждениями.

2.5.4. Оказание медицинских услуг при проведении культурно-массовых мероприятий.

2.5.5. Оказание услуг по автоклавированию.

2.5.6. Оказание услуг по стирке белья.

2.5.7. Оказание услуг по разработке меню и приготовлению блюд.

2.5.8. Оказание услуг по изготовлению печатной продукции.

2.5.9. Реализация отходов производства, содержащих драгоценные металлы.

Доходы от указанных видов деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном счете.

2.6. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое может устанавливаться для него Учредителем.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности по мобилизационной работе:

2.7.1. Проводит работы, связанные с использованием сведений составляющих государственную тайну, и обеспечивает их защиту.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет лечебную, диагностическую, профилактическую, экспертную и другие виды медицинской деятельности в соответствии с утвержденными в установленном порядке стандартами, протоколами, инструкциями, методиками и иными документами.

Право на осуществление этих видов деятельности удостоверяется лицензией, выданной в установленном порядке.

3.2. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает высокое качество медицинских и иных предоставляемых услуг.

3.3. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов в рамках действующего законодательства.

3.4. Учреждение обеспечивает оказание медицинских услуг населению

в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Кемеровской области - Кузбасса за счет средств бюджета, средств обязательного медицинского страхования и иных источников, не запрещенных законом.

3.5. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с целью и предметом, предусмотренными Уставом, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- с согласия Учредителя и Комитета создавать или принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других некоммерческих организациях, а также в иных юридических лицах, целью деятельности которых, является оказание медицинских, фармацевтических и других услуг в сфере охраны здоровья населения, внося денежные средства и иное имущество в уставный капитал таких юридических лиц или иным образом передавая имущество таким юридическим лицам, выступая в качестве их Учредителя или участника;

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие организации независимо от формы собственности;

- открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, которые не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем и действуют на основании выданной им доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в учредительных документах Учреждения и действующих лицензиях;

- открывать лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

- направлять Учредителю предложения по корректировке объема субсидии Учреждению для обеспечения выполнения им государственного задания;

- в установленном порядке определять систему оплаты труда и размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

- принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать ведущих специалистов, формировать временные коллективы для выполнения работ по договорам и контрактам;

- проходить аккредитацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- в установленном законом порядке, с согласия Комитета и Учредителя передавать имущество в безвозмездное пользование и (или) сдавать имущество в аренду и получать доход;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.6. Учреждение обязано:

- участвовать в выполнении Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Кемеровской области - Кузбасса;
- оказывать медицинскую помощь гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Кемеровской области - Кузбасса, а также иным лицам в соответствии с действующим законодательством;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицензирование;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за качество медицинской помощи; договорных, расчетных и иных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности труда, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей медицинских услуг, нарушениями финансово-хозяйственной деятельности, а также закрепленному за ним имуществу;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;
- соблюдать требования по охране труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной готовности;
- обеспечивать сохранение государственной тайны и защиту служебной информации;
- осуществлять меры по защите информации;
- разрабатывать локальные нормативные правовые акты и принимать меры по предупреждению коррупции в деятельности Учреждения;
- осуществлять меры по защите информации;
- обеспечивать открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:
 - Устав Учреждения, в том числе изменения внесенные в него;
 - свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
 - документ о создании Учреждения;

- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством РФ;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством РФ.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Кемеровской области - Кузбасса и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение владеет и пользуется переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Комитета.

4.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению Учредителем, если иное не установлено законодательством.

4.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

4.6. Учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

4.7. Учреждение с согласия Учредителя и Комитета вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Комитетом или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- денежные средства, получаемые из бюджета Кемеровской области - Кузбасса;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества (при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению

имущества).

4.11. Изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, осуществляется Комитетом.

4.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

4.13. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением Комитетом или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, а также имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.14. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

4.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Кемеровской области - Кузбасса.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Кемеровской области - Кузбасса.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является главный врач (далее - руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности в установленном законодательством порядке.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с руководителем

Учреждения на срок 5 лет, предусматриваются:

права и обязанности руководителя;
показатели оценки эффективности и результативности деятельности
руководителя;

условия оплаты труда руководителя;

срок действия трудового договора, если такой срок установлен Уставом
Учреждения;

условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя
в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у
Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей
предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и
настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью
Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Комитету - по
имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным
законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и
обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет
его интересы в государственных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается
имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания,
обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников,
заключает с ними трудовые договоры;
- утверждает должностные обязанности работников Учреждения,
руководителей филиалов и представительств;
- допускает к работе с секретными документами сотрудников при
наличии у них допуска по установленной форме;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания
в отношении сотрудников учреждения;
- обеспечивает реализацию мер по предупреждению коррупции в
Учреждении, сообщает о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета Кемеровской области -

Кузбасса и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- организацию работ и создание условий по защите государственной тайны;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.8. Должности заместителей главного врача Учреждения замещаются лицами в возрасте на старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие должности заместителей главного врач Учреждения и достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Главный врач имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача до достижения им возраста семидесяти лет в порядке, предусмотренном п.5.9. настоящего устава.

Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, основанием прекращения трудового договора с заместителем главного врача Учреждения является достижение предельного возраста для замещения занимаемой должности в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.9. Продление срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет производится с учетом соответствия работника квалификационным требованиям по занимаемой должности, его деловых качеств и результатов трудовой деятельности.

Не позднее, чем за месяц до достижения предельного возраста пребывания в должности заместителя главного врача Учреждения работник должен быть письменно уведомлен о достижении предельного возраста для замещения занимаемой должности и о возможном прекращении трудового договора в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации.

Федерации, а также о наличии (отсутствии) иных вакантных должностей, соответствующих квалификации работника.

При намерении продолжить работу сверх предельного возраста заместитель главного врача в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления подает на имя главного врача Учреждения письменное заявление о продлении срока пребывания в должности заместителя главного врача до достижения им возраста семидесяти лет.

Решение о продлении или отказе в продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет принимается главным врачом Учреждения в течение десяти рабочих дней на основании письменного заявления работника и оформляется приказом по Учреждению.

Приказ Учреждения о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет является основанием для заключения с работником дополнительного соглашения к трудовому договору в части срока его действия.

5.10. К исключительной компетенции Учредителя Учреждения относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

б) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

г) утверждение передаточного акта;

д) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

е) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

ж) установление государственного задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными уставом к его основной деятельности, и заключение с Учреждением соглашения о порядке и условиях финансового обеспечения государственного задания;

з) участие в формировании объемов медицинской помощи, оказываемой за счет средств бюджета и средств обязательного медицинского страхования, контроль за их выполнением;

и) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется учредителем;

к) проведение ревизий и проверок деятельности Учреждения;

л) назначение на должность и об освобождении от должности руководителя Учреждения;

м) заключение и расторжение трудового договора с руководителем Учреждения в результате назначения на должность и освобождения от должности, а также внесение в указанный договор изменений;

н) другие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

5.11. Компетенция Комитета:

– осуществляет закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;

– предоставляет Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельные участки, необходимые для выполнения его уставных задач;

– даёт согласие на распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

– осуществляет контроль за использованием и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;

– изымает излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество;

– утверждает перечень особо ценного движимого имущества; согласовывает Устав Учреждения, вносимые в него дополнения и изменения;

– осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции;

– осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации.

За предоставление недостоверной бухгалтерской и статистической отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, правоохранительными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством

Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в порядке, установленном действующим законодательством.

Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Кемеровской области - Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

Учредитель Учреждения доводит до сведения регистрирующего органа сообщение о проведении реорганизации Учреждения и распоряжение Правительства Кемеровской области - Кузбасса о реорганизации для внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц; издает правовой акт о реорганизации учреждения, в котором указываются мероприятия и сроки их выполнения.

7.3. Переход прав и обязанностей от Учреждения к другому (присоединение) или вновь возникшему государственному учреждению (слияние, преобразование) оформляется передаточным актом. При разделении и выделении Учреждения все его права и обязанности переходят к государственным учреждениям, созданным в результате разделения и выделения, в соответствии с передаточным актом.

Передаточный акт утверждается Учредителем и согласовывается Комитетом.

7.4. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации учреждений, прекращения деятельности Учреждения, а также государственная регистрация вносимых в устав изменений и (или) дополнений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5. Принятие распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса о реорганизации Учреждения (учреждений) при сохранении объема государственных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых Учредителю на оказание государственных услуг (выполнение работ).

7.6. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в

единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации учреждения (учреждений) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного учреждения осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Тип Учреждения изменяется в целях создания казенного или автономного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

7.7. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Кемеровской области - Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

Во исполнение распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса Учредитель доводит до сведения регистрирующего органа сообщение о проведении ликвидации Учреждения и распоряжение Правительства Кемеровской области - Кузбасса о ликвидации для внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц и издает правовой акт о реализации распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса о ликвидации, которым:

- утверждает состав ликвидационной комиссии Учреждения и назначает председателя ликвидационной комиссии;
- определяет ликвидационные мероприятия;
- определяет порядок и сроки ликвидации Учреждения в установленном законодательством порядке.

Все полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения переходят к ликвидационной комиссии с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о принятии решения о формировании ликвидационной комиссии юридического лица. От имени ликвидируемого Учреждения в отношениях со всеми органами и организациями выступает председатель ликвидационной комиссии. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на

которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету.

При ликвидации Учреждения его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

Документы, образовавшиеся в процессе деятельности Учреждения, в том числе и документы по личному составу, при реорганизации передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в ГКУ «Государственный архив Кузбасса» в порядке, установленном действующим законодательством.

7.8. Учреждение прекращает деятельность со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

8.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

8.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется Учредителем по его инициативе либо по предложению руководителя Учреждения.

8.3. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения подлежит обязательному согласованию с Комитетом

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом рассматриваются в соответствии с законодательством РФ. Настоящий Устав составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Пролито, пронумеровано 20 (двадцать) листов

Руководитель _____ Г.А.Ли

